

ส่วนที่ ๓ รายการที่ขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไข (ต่อ)

๑๒. บุคลากรองค์กร เดิมรวมทั้งสิ้น จำนวน คน เปลี่ยนแปลงจำนวน รวมทั้งสิ้น คน

เพิ่ม ลด หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน จำนวน คน

เพิ่ม ลด ผู้ตรวจประเมิน จำนวน คน

๑)

๒)

๓)

พร้อมกับคำขอนี้ ได้แนบหลักฐานประกอบคำขอ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ออกมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน กรณีเป็นนิติบุคคลต่างด้าวจะต้องได้รับใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าวจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๒. กรณีผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล มิได้ยื่นคำขอด้วยตนเองให้เพิ่มเติมเอกสาร ดังนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจ (พร้อมอากรแสตมป์ ๓๐ บาท)

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ หรือเอกสารอื่นที่เทียบเท่า เป็นที่ยอมรับของหน่วยราชการ เช่น สำเนาหนังสือเดินทาง สำเนาใบอนุญาตขับรถ สำเนาใบอนุญาตประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว เป็นต้น

๓. สำเนาแผนที่ตั้งสำนักงานใหญ่หรือสำนักงานแห่งอื่นหรือสาขาในประเทศไทย

๔. โครงสร้างการบริหารองค์กรที่แสดงสายการบริหาร อำนาจหน้าที่ของแต่ละหน่วยงาน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

๕. สำเนาใบรับรองระบบงานจากหน่วยงานรับรองระบบงานของประเทศไทย หรือองค์กรที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล

๖. สำเนาหลักฐานคุณสมบัติและประสบการณ์สำหรับผู้ตรวจประเมิน ได้แก่

(๑) วุฒิการศึกษา

(๒) การฝึกอบรม(ใบประกาศนียบัตรหรือวุฒิบัตรการฝึกอบรม)

(๓) สำเนาประสบการณ์การทำงานและการตรวจประเมินของบุคลากรผู้ตรวจประเมิน (Audit Log) ที่รับรองโดยหัวหน้างานหรือหน่วยงานที่ได้รับการตรวจประเมิน

๗. สำเนาเอกสารคู่มือคุณภาพ (Quality Manual) หรือเทียบเท่า

๘. สำเนาเอกสารขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงาน (Procedure) ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ครอบคลุมตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งเกณฑ์การประเมินจำนวนผู้ตรวจประเมิน (Man-day)

๙. อัตราค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการให้บริการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์กฎหมาย โดยแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๐. เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนะนำองค์กร/หน่วยงาน (ถ้ามี)

๑๑. อื่น ๆ (ระบุ)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

๑. ผู้ที่ลงนามเป็นผู้ที่รับมอบหมายให้กระทำการใดๆ ในฐานะตัวแทนขององค์กร/หน่วยงาน

๒. ข้อมูลตามที่ระบุไว้ในคำขอฯ รวมทั้งหลักฐานที่แนบประกอบการพิจารณาทั้งหมดเป็นความจริงและเป็นปัจจุบัน หากเอกสารไม่สมบูรณ์ ข้าพเจ้าจะจัดหาเอกสารที่ถูกต้องสมบูรณ์ของหน่วยงานส่งมาให้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามเงื่อนไขการขอรับการรับรอง

๓. จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นบัญชีหน่วยตรวจและหน่วยรับรองที่กำหนด รวมทั้งที่เกี่ยวข้องหรือที่อาจมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมภายหลัง

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ตำแหน่ง
วันที่

ประทับตรา