

## แบบตรวจสอบคำขอและบันทึกข้อบกพร่องคำขอจดทะเบียนอาหาร/แจ้งรายละเอียดอาหาร(ส.5)

สำหรับอาหารประเภทอื่นๆ ที่นอกเหนือจาก อาหารควบคุมเฉพาะ ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร รอยัลเลสลีและผลิตภัณฑ์รอยัลลี  
นมโค นมปรุงแต่ง นมเปรี้ยว ผลิตภัณฑ์ของนม ไอศกรีม เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท และอาหารวัตถุประสงค์พิเศษ  
\*\*\*\*\*ต้องนำเอกสารนี้และใบรับคำขอ แบบมาพร้อมการแก้ไขข้อบกพร่อง (ถ้ามี) ในครั้งต่อไป\*\*\*\*\*

สำหรับผู้ประกอบการ

สำหรับเจ้าหน้าที่

## ขั้นตอนที่ 1 ตรวจสอบช่องทางการยื่น ดูรายละเอียดที่เว็บไซต์สำนักงานอาหาร

- ยื่น ที่ สำนักงานอาหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา  
 ยื่น ที่ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

## ขั้นตอนที่ 2 วัตถุประสงค์การยื่นคำขอ

- ขอจดทะเบียนอาหาร/แจ้งรายละเอียดอาหาร (แบบ ส.5) จำนวน.....รายการ

## ขั้นตอนที่ 3 กรอกรายละเอียดข้อมูลเบื้องต้น

ชื่อ-สกุลผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจ(พิมพ์หรือเขียนตัวบรรจง) .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... E-mail .....

ชื่อ-สกุลผู้ดำเนินการตามใบอนุญาต(พิมพ์หรือเขียนตัวบรรจง) .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... E-mail .....

ชื่อสถานที่ผลิต/นำเข้า .....

เลขที่ใบอนุญาตผลิต/นำเข้า/สถานที่ผลิต .....

## ขั้นตอนที่ 4 ผู้ยื่นคำขอต้องจัดเรียงเอกสารและตรวจสอบตามบัญชีรายการเอกสารข้างล่างนี้

โดยทำเครื่องหมาย  กรณีถูกต้องครบถ้วนตามข้อกำหนดหรือทำเครื่องหมาย  กรณีไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน

หรือทำเครื่องหมาย - กรณีไม่จำเป็นต้องมี

## ขั้นตอนที่ 1 ตรวจสอบเอกสาร (ตามรายละเอียดการตรวจสอบเอกสาร)

รายละเอียดการตรวจสอบเอกสาร (สามารถศึกษาเพิ่มเติมโดยละเอียดที่คู่มือประชาชน)	ผู้ยื่นคำขอ ตรวจสอบ	เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบ	บันทึกข้อบกพร่อง (สำหรับเจ้าหน้าที่)
1. สำเนาใบอนุญาต(แล้วแต่กรณี) <input type="checkbox"/> อ.2 <input type="checkbox"/> สบ.1และสบ.2(ถ้ามี) <input type="checkbox"/> อ.7 จำนวน 1 ฉบับ - ใบอนุญาตยังไม่หมดอายุ - ประเภทอาหาร (ด้านหลังใบอนุญาต) สอดคล้องกับผลิตภัณฑ์ที่ยื่นคำขอ			
2. สำเนานั่งสีมอบอำนาจที่ได้รับการตรวจสอบและรับรองจากพนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงานอาหาร จำนวน 1 ฉบับ (กรณีผู้ยื่นคำขอไม่ใช่ผู้ดำเนินการหรือนิติบุคคลของบริษัท) - ระบุอำนาจให้ชัดเจน เช่น มอบให้ยื่น-รับคำขอ/แก้ไขเพิ่มเติม/ลงชื่อรับทราบข้อบกพร่อง เป็นต้น			
3. <input type="checkbox"/> สบ.5 (พิมพ์เท่านั้น) จำนวน 2 ฉบับ - กรอกรายละเอียดครบถ้วน ถูกต้อง ตรงกับข้อมูลที่ได้รับอนุญาต - ประเภทอาหารสอดคล้องตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขเฉพาะผลิตภัณฑ์ประเภทนั้นๆ - ชื่ออาหารสอดคล้องตามประกาศฯ เฉพาะผลิตภัณฑ์ และประกาศฯ ว่าด้วยเรื่อง ฉลาก - กรณี สบ.5 นำเข้า ต้องระบุชื่อ ที่อยู่ สถานที่ผลิตในต่างประเทศ ให้ตรงกับข้อมูลใบรับรองสถานที่ผลิต - กรณี สบ.5 ผลิตเพื่อส่งออกเท่านั้น ต้องขอรับรองว่า ผลิตเพื่อการส่งออกเท่านั้น ด้านหลังสบ.5			
4. ใบรับรองสถานที่ผลิต (กรณีนำเข้า) จำนวน 1 ฉบับ (กรณี เป็นฉบับจริง ต้องถ่ายสำเนาเพิ่ม 1 ฉบับ) - ใบรับรองต้องเป็นต้นฉบับ หรือ กรณีเป็นสำเนาต้องรับรองสำเนาหรือข้อความอื่นๆ โดย.. <input type="checkbox"/> หน่วยงานที่ออกใบรับรองนั้น <input type="checkbox"/> สถานที่ผลิตของผู้ผลิตในประเทศไทย <input type="checkbox"/> หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> บุคคลที่รัฐรับรอง เช่น Notary Public เป็นต้น - กรณีใบรับรองที่ใช้ภาษาอื่นให้แนบคำแปลที่เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษที่ผ่านการรับรองคำแปลจากสถานทูตไทยในประเทศผู้ผลิต หรือสถานทูตของผู้ผลิตในประเทศไทย หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่ดำเนินการกิจการแปลเอกสารที่เป็นมาตรฐานสากล พร้อมใบรับรองด้วย - ใบรับรองต้องยังไม่หมดอายุ กรณีไม่ระบุ ให้ใช้ได้ 1 ปี นับจากวันที่ออกใบรับรองเท่านั้น - ระบุชื่อและที่ตั้งสถานที่ผลิต - ระบุมาตรฐานที่ได้รับการรับรอง ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดเป็นกฎหมายสำหรับ			
อาหารประเภทที่ยื่นคำขอ เช่น ISO 22000/HACCP/GMP Codex (หากอ้างอิงตามกฎหมายของประเทศผู้ผลิต ต้องส่งเอกสารหลักฐานเปรียบเทียบว่ามาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนดเป็นกฎหมายของไทย)			
- ขอบข่ายของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรอง ต้องครอบคลุมผลิตภัณฑ์ที่ยื่นคำขอ - หน่วยงานที่ออกใบรับรอง (Certification Body) ต้องเป็นหน่วยงานดังต่อไปนี้เท่านั้น <input type="checkbox"/> หน่วยงานของรัฐของประเทศผู้ผลิต <input type="checkbox"/> หน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานของรัฐของประเทศผู้ผลิต <input type="checkbox"/> สถานทูตของประเทศผู้ผลิตในประเทศไทย <input type="checkbox"/> Certification Body ที่ได้รับการรับรองระบบงานจาก Accreditation body			
ที่สากลให้การยอมรับ >> <a href="http://www.iaf.nu">http://www.iaf.nu</a>			

