

แบบตรวจสอบคำขอและบันทึกข้อบกพร่องสำหรับอาหารประเภท อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (เฉพาะวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล)

- คำขอแก้ไขรายการทะเบียนตำรับอาหาร (อ.19)
- แบบการแก้ไขรายละเอียดของอาหารที่ได้รับอนุญาตใช้ฉลากอาหาร
- หนังสือชี้แจงการขอเพิ่มฉลากอาหารที่ผลิตเพื่อส่งออกจำหน่ายนอกราชอาณาจักร
- แก้ไขเปลี่ยนแปลงตามบัญชีหมายเลข 4 แนบท้ายระเบียบสำนักงานฯ ว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับเลขสารบบอาหาร พ.ศ.2557

| | |
|---------------------------------------|--|
| ชื่อ-สกุลผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจ | *โปรดนำเอกสารนี้และใบรับคำขอ แนบมาพร้อมการแก้ไขข้อบกพร่อง ในครั้งต่อไป(ถ้ามี)* |
| โทรศัพท์ | |
| E-mail | |
| ชื่อสถานที่ผลิต/นำเข้า | |
| เลขที่ใบอนุญาตผลิต/นำเข้า/สถานที่ผลิต | |
| ชื่ออาหาร (ภาษาไทย) | |
| ชื่ออาหาร (ภาษาอังกฤษ) | |

ขอให้ผู้ยื่นคำขอจัดเรียงเอกสารตามบัญชีรายการเอกสารข้างล่างนี้ และตรวจสอบตนเอง พร้อมทั้งทำเครื่องหมาย ✓ กรณีถูกต้องครบถ้วนตามข้อกำหนด หรือทำเครื่องหมาย × กรณีไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน หรือทำเครื่องหมาย - กรณีไม่จำเป็นต้องมี

| รายละเอียดการตรวจสอบเอกสาร | ผู้ยื่นคำขอ ตรวจสอบ | เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบ | บันทึกข้อบกพร่อง |
|---|------------------------|------------------------|------------------|
| 1. คำขอ <input type="checkbox"/> อ.19 (1 ฉบับ) <input type="checkbox"/> สป.4 (2 ฉบับ) (พิมพ์เท่านั้น) <input type="checkbox"/> อ.19 (2 ฉบับ) กรณีแก้ไขตามแนบท้ายระเบียบฯ (พิมพ์เท่านั้น) | | | |
| - กรอกข้อความครบถ้วน | | | |
| - ผู้ลงนาม | | | |
| 2. สำเนาใบอนุญาต <input type="checkbox"/> อ.2 <input type="checkbox"/> สป.1 <input type="checkbox"/> อ.7 | | | |
| - ใบอนุญาตยังไม่หมดอายุ | | | |
| - ประเภทอาหาร (ด้านหลังใบอนุญาต) ระบุสอดคล้องกับผลิตภัณฑ์ที่ยื่นคำขอฯ | | | |
| - ได้รับอนุญาตแก้ไขชื่อ และ/หรือย้ายสถานที่จากฝ่ายสถานที่แล้ว โดยมี รายละเอียดการแก้ไขบนใบ อ.2/อ.7/สป.1 แล้ว | | | |
| 3. หลักฐานประกอบคำขอแก้ไขฯ | | | |
| - ใบสำคัญอ.18 ฉบับจริง-หากมีการแก้ไขรายการในใบสำคัญฯ | | | |
| - ฉลากอาหารและคู่มือฯเดิมที่มีลายเซ็นจากสำนักอาหาร ฉบับจริง เมื่อต้องการยกเลิกหรือผ่อนผันฉลากเดิม | | | |
| - สำเนาใบสำคัญ อ.18 -กรณีไม่ต้องแก้ไขรายละเอียดในใบสำคัญ | | | |
| - สำเนา สป.3 และ/หรือ สป.4 1 ฉบับ | | | |
| 4. หลักฐานประกอบการพิจารณา (ตามแต่กรณี) | | | |
| <input type="checkbox"/> เพิ่ม/แก้ไขขนาดบรรจุ | | | |
| - ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร ฉบับจริง | | | |
| <input type="checkbox"/> เพิ่ม/แก้ไขภาชนะบรรจุ | | | |
| - ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร ฉบับจริง | | | |
| - แบบฉลากของภาชนะบรรจุที่ขอเพิ่ม (กรณีแตกต่างจากที่ได้รับอนุญาต) 4 ฉบับ | | | |
| <input type="checkbox"/> เพิ่ม/แก้ไขแบบฉลาก | | | |
| - แบบฉลากใหม่ 4 ฉบับ | | | |
| - กรณีแก้ไขแบบฉลากให้ส่งฉลากเก่าที่ได้รับอนุญาตมายกเลิก | | | |
| <input type="checkbox"/> แก้ไขชื่อ และ/หรือย้าย หรือแก้ไขสถานที่ผลิตอาหาร (กรณีผลิต) | | | |
| - ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร ฉบับจริง | | | |
| - ฉลากอาหาร (กรณีมีการแก้ไขแบบฉลาก) 4 ฉบับ | | | |
| - เอกสารที่แสดงว่าได้รับอนุญาตให้แก้ไขชื่อ และ/หรือย้ายสถานที่ผลิตอาหารแล้ว | | | |
| <input type="checkbox"/> แก้ไขชื่อ และ/หรือย้าย หรือแก้ไขที่ตั้งสถานที่นำเข้าฯ | | | |
| - ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร ฉบับจริง | | | |
| - ฉลากอาหาร (กรณีที่มีฉลากมีการระบุชื่อ และ/หรือที่ตั้งสถานที่นำเข้า) | | | |

| รายละเอียดการตรวจสอบเอกสาร | ผู้ยื่นคำขอ ตรวจสอบ | เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบ | บันทึกข้อบกพร่อง |
|---|------------------------|------------------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> แก้ไขชื่อผู้ผลิต (กรณีนำเข้า) | | | |
| - ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร ฉบับจริง | | | |
| - เอกสารจากผู้ผลิต (ต่างประเทศ) แจ้งการแก้ไขชื่อ | | | |
| - แบบฉลาก (นำเข้า, ไทย) 4 ฉบับ | | | |
| <input type="checkbox"/> แก้ไขสูตรส่วนประกอบและกรรมวิธีการผลิต | | | |
| - แบบฉลาก 4 ฉบับ | | | |
| - หนังสือชี้แจงเหตุผลการแก้ไขจากผู้ผลิต | | | |
| - ตารางเปรียบเทียบสูตรส่วนประกอบปัจจุบันและสูตร | | | |
| ส่วนประกอบใหม่(กรณีมีการแก้ไขสูตรส่วนประกอบ) | | | |
| <input type="checkbox"/> แก้ไขชื่ออาหาร และ/หรือชื่อตรา | | | |
| - ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร ฉบับจริง | | | |
| - ฉลากใหม่ 4 ฉบับ | | | |
| - เอกสารจากผู้ผลิต (ต่างประเทศ) แจ้งการแก้ไขหรือพร้อมเหตุผล | | | |
| (ให้ส่งฉลากเก่าที่ได้รับอนุญาตมายกเลิก) | | | |
| 7. ฉลากอาหาร และคู่มือ/เอกสารประกอบการจำหน่าย อย่างละจำนวน 4 ฉบับ | | | |
| - ฉลากภาษาไทย | | | |
| - ฉลากภาษาต่างประเทศ (กรณีนำเข้า, ถ้ามี) | | | |
| - ฉลากภาษาไทย | | | |
| - ฉลากภาษาต่างประเทศ (กรณีนำเข้า, ถ้ามี) | | | |
| - รายละเอียดที่ต้องแสดงบนฉลาก | | | |
| (1) ชื่ออาหาร (ระบุตามใบคำขอฯ อ.17) | | | |
| (2) เลขสารบบอาหาร | | | |
| (3) ชื่อและที่ตั้งผู้ผลิตหรือผู้แบ่งบรรจุหรือผู้นำเข้า | | | |
| (4) ปริมาณสุทธิ (ระบุคำว่า "น้ำหนักสุทธิ" หรือ "ปริมาตรสุทธิ" ตามใบคำขอฯ อ.17) | | | |
| (5) วัน เดือน และปี ที่ควรบริโภคก่อน | | | |
| (6) สูตรส่วนประกอบสำคัญ เรียงจากมากไปน้อย | | | |
| (7) ชนิดและปริมาณส่วนประกอบที่ไม่มีคุณค่าทางโภชนาการ | | | |
| (8) วิธีใช้และข้อแนะนำหรือข้อควรปฏิบัติ | | | |
| (9) ข้อมูลสำหรับผู้แพ้อาหาร (ถ้ามี) | | | |
| (10) วัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล" ด้วยตัวอักษรขนาดความสูงไม่ | | | |
| น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร กำกับชื่ออาหาร เว้นแต่ใช้ข้อความดังกล่าวเป็นชื่ออาหารแล้ว | | | |
| (11) ใช้สำหรับผู้ใหญ่เท่านั้น | | | |
| - คำรับรองบนฉลาก | | | |
| 8. เอกสารหรือหลักฐานที่สนับสนุนการแสดงข้อความหรือสัญลักษณ์บนฉลาก (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ | | | |
| เอกสารการรับรองเครื่องหมายที่แสดงบนฉลาก เช่น เครื่องหมายฮาลาล จะต้องไม่หมดอายุ | | | |
| 9. เอกสารหรือหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ | | | |
| 10. สำเนาหนังสือมอบอำนาจ จำนวน 1 ฉบับ | | | |
| การแก้ไขตามบัญชีหมายเลข 4 แนบท้ายระเบียบสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาฯ | | | |
| 1. คำขอ 2 ฉบับ (พิมพ์เท่านั้น) <input type="checkbox"/> อ.19 <input type="checkbox"/> สป.4 (2 ฉบับ) | | | |
| - กรอกรายละเอียดครบถ้วน | | | |
| - ผู้ลงนาม | | | |
| 2. สำเนาใบอนุญาต 1 ฉบับ <input type="checkbox"/> อ.2 <input type="checkbox"/> อ.7 <input type="checkbox"/> สป.2 | | | |
| 3. สำเนา 1 ฉบับ <input type="checkbox"/> อ.18 <input type="checkbox"/> สป.3, สป.4 | | | |
| 4. สำเนาหนังสือมอบอำนาจ | | | |

| รายละเอียดการตรวจสอบเอกสาร | ผู้ยื่นคำขอ ตรวจสอบ | เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบ | บันทึกข้อบกพร่อง |
|---|------------------------|------------------------|------------------|
| กรณีได้รับใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับอาหารแล้ว จะขอเพิ่มฉลากเพื่อการส่งออก | | | |
| 1. หนังสือแจ้งการขอเพิ่มฉลากอาหารที่ผลิตเพื่อส่งออกจำหน่ายนอกราชอาณาจักร 2 ฉบับ (พิมพ์เท่านั้น) | | | |
| 2. ฉลากเพื่อส่งออก 2 ฉบับ และคำแปลภาษาต่างประเทศของฉลาก 2 ฉบับ | | | |
| - ประเทศผู้ผลิต | | | |
| - เลขสารบบอาหารหรือเลขสถานที่ผลิตหรือชื่อ/ที่ตั้งของสถานที่ผลิต | | | |
| อย่างหนึ่งอย่างใดก็ได้ | | | |
| 3. สำเนาใบสำคัญฯ 1 ฉบับ | | | |
| 4. สำเนาใบอนุญาตผลิตอาหาร 1 ฉบับ | | | |
| 5. สำเนาหนังสือมอบอำนาจ | | | |
| 6. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท | | | |

| เฉพาะผู้ยื่นคำขอฯ | เฉพาะเจ้าหน้าที่ |
|---|--|
| ครั้งที่ 1 ข้าพเจ้ารับทราบ <input type="checkbox"/> เอกสารถูกต้องครบถ้วน <input type="checkbox"/> มีข้อบกพร่อง และจะแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 10 วันทำการ นับจากวันที่รับคำขอ ลงชื่อ.....(ผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจ) (.....) วันที่..... | <input type="checkbox"/> เอกสารถูกต้องครบถ้วน ออกใบรับคำขอเลขที่..... <input type="checkbox"/> พบข้อบกพร่องตามที่ระบุข้างต้น ขอให้แก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 10 วันทำการ นับจากวันที่รับคำขอ หากพ้นกำหนด จะยกเลิกและส่งคืนคำขอต่อไป ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเบื้องต้น ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่ วันที่..... |
| ครั้งที่ 2 ข้าพเจ้า <input type="checkbox"/> แก้ไขข้อบกพร่อง ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ไม่อาจแก้ไขข้อบกพร่องให้ครบถ้วนและยินดีให้ส่งคืนคำขอ ลงชื่อ.....(ผู้ยื่นเอกสารแก้ไขข้อบกพร่อง/ผู้รับมอบอำนาจ) (.....) วันที่..... | <input type="checkbox"/> แก้ไขข้อบกพร่อง ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ขอส่งคืนคำขอและเอกสารประกอบทั้งหมด เนื่องจาก <input type="checkbox"/> ไม่มาแก้ไขข้อบกพร่องภายในระยะเวลาที่กำหนด <input type="checkbox"/> การแก้ไขข้อบกพร่องไม่ครบถ้วน ท่านมีสิทธิยื่นคำขอใหม่ โดยจัดเตรียมเอกสารให้ถูกต้องครบถ้วน และสอดคล้องเป็นไปตามกฎหมาย หรือจะอุทธรณ์การคืนคำขอครั้งนี้ได้ ขอให้ยื่นคำอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา ได้ภายใน 15 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่ วันที่..... |