

คู่มือสำหรับประชาชน : ขอให้พิจารณาคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ (เฉพาะวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต หลักเกณฑ์

ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 121) พ.ศ.2532 เรื่อง อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนักใน ข้อ 7 ของประกาศฯ ระบุว่า อาหารตามข้อ 2 วรรคสอง (คือ วัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาลที่ให้รสหวานจัด และวัตถุที่ได้จากการผสมระหว่างวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาลที่ให้รสหวานจัดกับวัตถุอื่น ซึ่งเมื่อรวมรสหวานเข้าด้วยกันแล้วมากกว่าน้ำตาลทรายในปริมาณเท่ากัน) นอกจากต้องมีคุณภาพหรือมาตรฐานตามข้อ 3 ของประกาศฯฉบับดังกล่าวแล้ว ต้องมีคุณภาพหรือมาตรฐานตามที่ได้รับความเห็นชอบจากทางสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ดังนั้นวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาลตามประกาศฯฉบับดังกล่าวจึงต้องยื่นขอให้พิจารณาคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ต่อสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

กรณีวัตถุเจือปนอาหารชนิดใหม่ที่ยังไม่มีข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐาน (Specification) ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 281) พ.ศ. 2547 เรื่อง วัตถุเจือปนอาหาร ให้ดำเนินการตามคู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง คู่มือการขอประเมินความปลอดภัยของวัตถุเจือปนอาหารเพื่อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานหรือเงื่อนไขการใช้ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 281) พ.ศ.2547 เรื่อง วัตถุเจือปนอาหาร

กรณีเป็นอาหารใหม่ หรือสารใหม่ (novel food or novel ingredient) รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่มีการใช้สารอาหารหรือสารเคมีที่เป็นสารใหม่เป็นส่วนประกอบ ให้ดำเนินการตามคู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง คู่มือการขอประเมินความปลอดภัยของอาหาร

ในการผลิตสำหรับวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล วัตถุดิบที่ใช้ต้องมีคุณภาพหรือมาตรฐานตามข้อกำหนดในประกาศกระทรวงสาธารณสุข และหากวัตถุดิบนั้นเป็นวัตถุเจือปนอาหารต้องมีคุณภาพหรือมาตรฐานตามที่กำหนดไว้ใน Codex Advisory Specifications for the Identity and Purity of Food Additives

การใช้วัตถุเจือปนอาหารต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง วัตถุเจือปนอาหาร

ไม่มีการใช้วัตถุที่ห้ามใช้ในอาหาร และ/หรืออาหารที่ห้ามผลิต นำเข้า หรือจำหน่าย ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง (ภาคผนวก 1)

การใช้ภาชนะบรรจุอาหารต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง ภาชนะบรรจุ

การตั้งชื่ออาหาร หรือตรา หรือเครื่องหมายการค้า หรือเครื่องหมายการค้าจดทะเบียน ต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง การแสดงฉลากอาหารในภาชนะบรรจุ และประกาศกระทรวงสาธารณสุขเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะพิจารณาชื่ออาหาร หรือตรา หรือเครื่องหมายการค้า หรือเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนของผลิตภัณฑ์อีกครั้งในขั้นตอนการขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร (อ.17) หรือการขออนุญาตใช้ฉลากอาหาร (สบ.3) แล้วแต่กรณี

การแสดงฉลากอาหาร ต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง การแสดงฉลากอาหารในภาชนะบรรจุ , ประกาศกระทรวงสาธารณสุขเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่ยื่นขออนุญาต และมีข้อความที่แสดงว่าการใช้ผลิตภัณฑ์นี้ 1 ช้อนชา ให้พลังงานที่แคลอรี ให้ความหวานเทียบเท่าน้ำตาลทรายที่ช้อนชา ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะพิจารณาการแสดงฉลากอาหารของผลิตภัณฑ์ในขั้นตอนการยื่นขอเลขสารบบอาหาร

การแสดงฉลากโภชนาการ ต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง ฉลากโภชนาการ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะพิจารณาการแสดงฉลากโภชนาการของผลิตภัณฑ์ในขั้นตอนการยื่นขอเลขสารบบอาหาร

ผลิตภัณฑ์ที่มีการกล่าวอ้างทางสุขภาพ (Health claim) ต้องผ่านการประเมินตามคู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง คู่มือการขอประเมินการ กล่าวอ้างทางสุขภาพ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะพิจารณารายละเอียดการกล่าวอ้างทางสุขภาพ (Health claim) ของผลิตภัณฑ์ในขั้นตอนการยื่นขอเลขสารบบอาหาร

วิธีการ

การยื่นขอให้พิจารณาคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ (เฉพาะวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล) ใช้แบบฟอร์มขอให้พิจารณาคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ (ภาคผนวก 2)

เงื่อนไข

ผลิตภัณฑ์ต้องจัดเป็นวัตถุดิบให้ความหวานแทนน้ำตาล ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 121) พ.ศ.2532 เรื่อง อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก

ต้องพิมพ์ข้อมูลต่างๆลงในแบบฟอร์ม และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง และครบถ้วน หากมีการแก้ไขต้องมีการเซ็นชื่อกำกับทุกรอยแก้ไข

ผู้ยื่นคำขอ ต้องสามารถให้ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่ยื่นคำขอได้ และมีอำนาจตัดสินใจและลงนามรับทราบข้อบกพร่องได้

กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องจัดเรียงเอกสารแบบคำขอและหลักฐานประกอบ พร้อมตรวจสอบให้ครบถ้วนถูกต้อง ตาม แบบตรวจสอบและบันทึกข้อบกพร่องการขอให้พิจารณาคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์(เฉพาะวัตถุดิบให้ความหวานแทนน้ำตาล ตามประกาศฯ ฉบับที่ 121 พ.ศ. 2532 เรื่อง อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก) (ภาคผนวก 3)

กรณีผลิตภัณฑ์มีความซับซ้อนหรือมีความยากเกี่ยวข้องของการปฏิบัติตามกฎหมายหลายฉบับ จะต้องผ่านการพิจารณา โดยคณะทำงาน/คณะกรรมการ/หรือผู้เชี่ยวชาญ จะต้องใช้ระยะเวลาเพิ่มจากที่ระบุไว้ในคู่มือฉบับนี้โดยประมาณ 15 – 45 วันทำการ แล้วแต่กรณี

ช่องทางการให้บริการ

<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (กรุณานัดหมายล่วงหน้าทางเว็บไซต์สำนักอาหาร http://203.157.72.105/foodbooking/ หรือทางโทรศัพท์ 0 2590 7187 , 0 2590 7011 เพื่อความสะดวกในการรับบริการ))</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำนักอาหาร ชั้น 3 ห้อง 325 ตึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา 88/24 กระทรวงสาธารณสุข ถ.ติวานนท์ นนทบุรี 11000 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน โทรศัพท์: 02 590 7422 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 30 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ประกอบการยื่นคำขอและเอกสารหลักฐานประกอบตามวันเวลาที่นัดหมายล่วงหน้าผ่านทางเว็บไซต์สำนักอาหาร หรือทางโทรศัพท์ (หมายเหตุ: -)	0 นาที	สำนักอาหาร
2)	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน (หมายเหตุ: -)	20 นาที	สำนักอาหาร
3)	การตรวจสอบเอกสาร กรณีเอกสารไม่ครบถ้วน ให้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องตามบันทึกข้อบกพร่อง ภายใน 10 วันทำการ และมายื่นที่เจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาที่ระบุในใบรับคำขอ (หมายเหตุ: -)	0 นาที	สำนักอาหาร
4)	การตรวจสอบเอกสาร กรณีเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง ผู้ยื่นคำขอรอรับใบรับคำขอไว้เป็น	20 นาที	สำนักอาหาร

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	หลักฐาน (หมายเหตุ: -)		
5)	การพิจารณา ผู้ประเมิน/คณะประเมิน/ผู้เชี่ยวชาญ ดำเนินการประเมิน ความ สอดคล้องตามกฎหมาย (หมายเหตุ: -)	19 วันทำการ	สำนักอาหาร
6)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้มีอำนาจลงนาม พิจารณาอนุญาต หรือไม่อนุญาต และลงนามหนังสือแจ้งอนุญาต หรือไม่อนุญาต (หมายเหตุ: -)	10 วันทำการ	สำนักอาหาร
7)	- แจ้งผลการพิจารณา และส่งมอบแก่ผู้ประกอบการภายใน 7 วัน ทำการหลังเสร็จสิ้นการพิจารณา (หมายเหตุ: -)	20 นาที	สำนักอาหาร

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	แบบฟอร์มขอให้พิจารณาคุณภาพหรือมาตรฐานของ ผลิตภัณฑ์ที่ระบุข้อมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ฉบับจริง 2 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มฯ พิจารณาจาก ภาคผนวก 4)	สำนักอาหาร
2)	เอกสารสูตรส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต (ฉบับ จริง หรือสำเนาที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) ฉบับจริง 2 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
3)	เอกสารกรรมวิธีการผลิตจากผู้ผลิต (ฉบับจริง หรือสำเนา ที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) ฉบับจริง 2 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
4)	เอกสารคุณภาพมาตรฐานของผลิตภัณฑ์วัตถุให้ความ หวานแทนน้ำตาลที่ขอให้พิจารณา จากผู้ผลิต (ฉบับจริง หรือ สำเนาที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) ฉบับจริง 2 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
5)	เอกสารคุณภาพมาตรฐานของวัตถุเจือปนที่ใช้เป็น ส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต(ฉบับจริง หรือสำเนาที่มี การลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) ฉบับจริง 2 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
6)	เอกสารคุณภาพมาตรฐานของวัตถุเติมที่ใช้เป็น ส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต(ฉบับจริง หรือสำเนาที่มี การลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) ฉบับจริง 2 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	-
7)	แบบตรวจสอบและบันทึกข้อบกพร่องการขอให้พิจารณาคุณภาพ หรือมาตรฐานฯ พร้อมลงนามยืนยันความถูกต้องของเอกสาร	สำนักอาหาร

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	
8)	สำเนาใบอนุญาตผลิต/นำเข้า (ด้านหน้า – หลัง) ที่มีการ ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีขอให้พิจารณาในนามของผู้รับอนุญาตประกอบกิจการ ด้านอาหาร)	สำนักอาหาร
9)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (กรณีขอให้พิจารณาในนามบุคคล)	ศูนย์บริการประชาชน
10)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (กรณีขอให้พิจารณาในนามบุคคล)	ศูนย์บริการประชาชน
11)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (กรณีผู้ขอให้พิจารณาไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตนเอง)	สำนักอาหาร
12)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (กรณีเป็นนิติบุคคล)	กองพัฒนาผู้ประกอบการธุรกิจ

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	<ul style="list-style-type: none"> กรณีสถานประกอบการที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพ ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.) สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ชั้น1 อาคาร 1 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 โทรศัพท์หมายเลข 0 2590 7354 -55 โทรสาร 0 2590 1556 E-mail :1556@fda.moph.go.th สายด่วน 1556 สายด่วนของรัฐบาล 1111 สำนักอาหาร โทร. 02-590-7320 • กรณีสถานประกอบการที่ตั้งอยู่ในต่างจังหวัด ติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ที่สถานประกอบการตั้งอยู่ (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center)

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	ภาคผนวก 1 รายชื่อประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่กำหนดสารห้ามใช้ในอาหาร (หมายเหตุ: -)
2)	ภาคผนวก 2 แบบฟอร์มขอให้พิจารณาคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ (เฉพาะวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล) (หมายเหตุ: -)
3)	ภาคผนวก 3 แบบตรวจสอบค่าขอให้พิจารณาคุณภาพฯ (หมายเหตุ: -)
4)	ภาคผนวก 4 ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มฯ (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 21/07/2558

**เอกสารประกอบการพิจารณา : ขอให้พิจารณาคคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ (เฉพาะ
วัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล)**

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

เอกสารประกอบการขออนุญาต

	รายการเอกสาร	ตัวจริง	สำเนา	เงื่อนไข	
1	แบบฟอร์มขอให้พิจารณาคคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ที่ระบุข้อมูลอย่างครบถ้วนถูกต้อง	2	0	(ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มฯ พิจารณาจากภาคผนวก 4)	<input type="checkbox"/>
2	เอกสารสูตรส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต (ฉบับจริง หรือสำเนาที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)	2	0	-	<input type="checkbox"/>
3	เอกสารกรรมวิธีการผลิตจากผู้ผลิต (ฉบับจริง หรือสำเนาที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)	2	0	-	<input type="checkbox"/>
4	เอกสารคุณภาพมาตรฐานของผลิตภัณฑ์วัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาลที่ขอให้พิจารณาจากผู้ผลิต (ฉบับจริง หรือสำเนาที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)	2	0	-	<input type="checkbox"/>
5	เอกสารคุณภาพมาตรฐานของวัตถุเจือปนที่ใช้เป็นส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต (ฉบับจริง หรือสำเนาที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)	2	0	-	<input type="checkbox"/>
6	เอกสารคุณภาพมาตรฐานของวัตถุเติมที่ใช้เป็นส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต(ฉบับจริง หรือสำเนาที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)	2	0	-	<input type="checkbox"/>
7	แบบตรวจสอบและบันทึกข้อบกพร่องการขอให้พิจารณาคคุณภาพหรือมาตรฐานฯพร้อมลงนามยืนยันความถูกต้องของเอกสาร	1	0	-	<input type="checkbox"/>
8	สำเนาใบอนุญาตผลิต/นำเข้า (ด้านหน้า – หลัง) ที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง	1	0	(กรณีขอให้พิจารณาในนามของผู้รับอนุญาตประกอบกิจการด้านอาหาร)	<input type="checkbox"/>
9	บัตรประจำตัวประชาชน	0	1	(กรณีขอให้พิจารณาในนามบุคคล)	<input type="checkbox"/>
10	สำเนาทะเบียนบ้าน	0	1	(กรณีขอให้พิจารณาในนามบุคคล)	<input type="checkbox"/>
11	หนังสือมอบอำนาจ	1	0	(กรณีผู้ขอให้พิจารณาไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตนเอง)	<input type="checkbox"/>
12	หนังสือรับรองนิติบุคคล	0	1	(กรณีเป็นนิติบุคคล)	<input type="checkbox"/>

แบบฟอร์มคำขออนุญาต

	รายการเอกสาร	เงื่อนไข	
1	ภาคผนวก 1 รายชื่อประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่กำหนดสารห้ามใช้ในอาหาร	-	<input type="checkbox"/>

	รายการเอกสาร	เงื่อนไข	
2	ภาคผนวก 2 แบบฟอร์มขอให้พิจารณาคณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ (เฉพาะวัตถุประสงค์ให้ความหวานแทนน้ำตาล)	-	<input type="checkbox"/>
3	ภาคผนวก 3 แบบตรวจสอบค่าขอให้พิจารณาคณภาพฯ	-	<input type="checkbox"/>
4	ภาคผนวก 4 ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มฯ	-	<input type="checkbox"/>