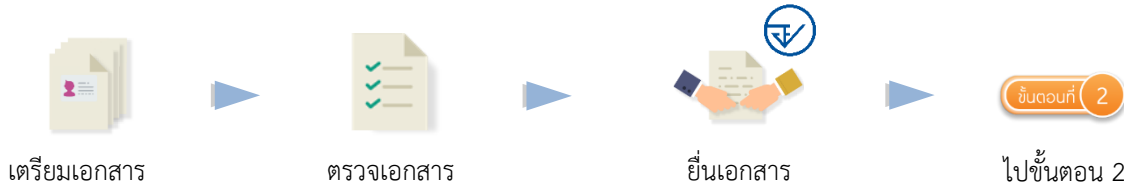


ยื่นขอสิทธิ์ใช้งานระบบการขออนุญาตโฆษณาอาหาร

ก่อนเข้าใช้งานระบบการขออนุญาตโฆษณาอาหารท่าน**ต้องยื่นเอกสาร**เพื่อแต่งตั้งผู้ดำเนินการ และขอสิทธิ์การเข้าใช้งานระบบการขออนุญาตโฆษณาอาหารก่อน



1. เตรียมเอกสารหลักฐาน : เพื่อยื่นขอสิทธิ์เข้าใช้งานระบบดังต่อไปนี้

- แบบฟอร์มแต่งตั้งผู้ดำเนินการ (ประทับตราบริษัท และติดอากร 30 บาท)
(ดาวน์โหลดจาก เว็บไซต์สำนักอาหาร food.fda.moph.go.th >> เมนู “ดาวน์โหลด” >> ข้อ 68 แบบฟอร์มแต่งตั้งผู้ดำเนินการ)
- แบบฟอร์มมอบอำนาจเข้าใช้งานระบบ (ประทับตราบริษัท และติดอากร 30 บาท)
(ดาวน์โหลดจาก เว็บไซต์สำนักอาหาร food.fda.moph.go.th >> เมนู “ดาวน์โหลด” >> ข้อ 32 แบบฟอร์มหนังสือมอบอำนาจ)
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ไม่เกิน 6 เดือน **รับรองสำเนาถูกต้อง**)
- สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาบัตรประจำตัวผู้มอบอำนาจ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาบัตรประจำตัวผู้รับมอบอำนาจ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาทะเบียนบ้านสถานประกอบการตามที่จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ (รับรองสำเนาถูกต้อง) [กรณีบุคคลธรรมดา](#)
- สำเนาทะเบียนบ้านของสำนักงานใหญ่ตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนของบริษัทหรือนิติบุคคล
ผู้ขออนุญาตโฆษณา (รับรองสำเนาถูกต้อง) [กรณีนิติบุคคล](#)
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (แบบ ภ.พ.20) (รับรองสำเนาถูกต้อง)

2. ตรวจสอบเอกสาร ให้ถูกต้องครบถ้วนตาม Checklist ในข้อ 1 และจัดเรียงเอกสารตามลำดับ ปะหน้าด้วยเอกสารแผ่นนี้

3. ยื่นเอกสาร ที่ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (One Stop Service Center, OSSC) ช่อง 20

ชั้น 1 ตึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

88/24 ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000

*** OSSC เปิดให้บริการวันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (พักเที่ยง)

4. ไปขั้นตอนที่ 2 โดยต้องยื่นขอ username & password จากสรอ.ก่อน

หมายเหตุ 1) กรณีพบปัญหาด้านเอกสารหลักฐานการยื่นขอสิทธิ์เข้าใช้งานระบบ กรุณาติดต่อ 0 2590 7356

2) กรณีพบปัญหาด้านการใช้งานระบบ E-Submission ด้านการขออนุญาตโฆษณาอาหาร กรุณาติดต่อ 0 2590 7176

*** ติดต่อวันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (พักเที่ยง) ***