



ที่ สธ ๑๐๐๔/ว ๑๕๒๖๖

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา  
กระทรวงสาธารณสุข  
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการปรับอัตราค่าบริการข้อมูลข่าวสารอันเกี่ยวกับอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ

เรียน ผู้รับอนุญาต/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารการปรับอัตราค่าบริการ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้ดำเนินการเก็บอัตราค่าบริการข้อมูลข่าวสารอันเกี่ยวกับอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ว่าด้วยการจัดเก็บค่าบริการข้อมูลข่าวสารอันเกี่ยวกับอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ในทุกคำขอรับบริการนับตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ จนถึงปัจจุบัน

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา พิจารณาแล้วเห็นควรปรับปรุงแบบและกำหนดอัตราค่าบริการข้อมูลข่าวสารฯ ใหม่ เพื่อให้กระบวนการจัดทำข้อมูลมีความรวดเร็วและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการยิ่งขึ้น โดยมีสาระสำคัญที่เปลี่ยนแปลงดังนี้

๑. ปรับรูปแบบการบริการข้อมูลข่าวสารรูปแบบรายปีและสรุป จากเดิมขอข้อมูลได้โดยไม่จำกัดช่วงระยะเวลาของการรับรายงาน เป็น ๒ ช่วงระยะเวลา ได้แก่ การขอข้อมูลผลิตภัณฑ์ระยะเวลาการรับรายงาน ๑-๕ ปี และการขอข้อมูลผลิตภัณฑ์ระยะเวลาการรับรายงานมากกว่า ๕ ปีขึ้นไป

๒. ปรับอัตราค่าบริการข้อมูลข่าวสารฯ ของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการอนุญาตแบบปกติและกำหนดอัตราค่าบริการของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการอนุญาตแบบมีเงื่อนไขในสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีการระบาดใหญ่ของโรค (Conditional Approval for Emergency Use of Medicinal Products) โดยคิดตามต้นทุนที่เปลี่ยนแปลง ได้แก่ ค่าแรงเจ้าหน้าที่ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเสื่อมราคา ค่าต้นทุนอื่น ๆ และปรับตามอัตราเงินเฟ้อเฉลี่ยในอีก ๑๐ ปีข้างหน้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับอัตราค่าบริการข้อมูลข่าวสารอันเกี่ยวกับอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยแจ้งไปยังกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยจะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิฑิต สฤกษ์ชัยกุล)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๗๒๕๓

โทรสาร ๐ ๒๕๙๑ ๘๔๕๗

## อัตราค่าบริการข้อมูลข่าวสารอันเกี่ยวกับอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพปรับเปลี่ยน

### 1. อัตราค่าบริการผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการอนุญาตแบบปกติปรับเปลี่ยน

เปรียบเทียบอัตราค่าบริการข้อมูลข่าวสารฯ ปี พ.ศ.2548 และอัตราค่าบริการข้อมูลข่าวสารฯ ปรับปรุงตามรูปแบบคำขอรับบริการข้อมูลข่าวสารอันเกี่ยวกับอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ดังตารางแสดงที่ 1-2

ตารางที่ 1 แสดงการปรับอัตราค่าบริการในรูปแบบคำขอรับบริการข้อมูลฯ แบบรายปี และสรุป

| รูปแบบคำขอข้อมูลต่อ<br>ค่าบริการ 1 ผลิตภัณฑ์          | อัตราค่าบริการเดิม<br>(ตามระเบียบสำนักงานฯ<br>ปี พ.ศ. 2548) | อัตราค่าบริการปรับเปลี่ยน |
|---|---|---------------------------|
| คำขอข้อมูลฯ ที่มีระยะเวลา<br>การรับรายงาน 1-5 ปี      | ผลิตภัณฑ์ละ 1,000 บาท                                       | ผลิตภัณฑ์ละ 1,300 บาท     |
| คำขอข้อมูลฯ ที่มีระยะเวลา<br>การรับรายงานมากกว่า 5 ปี | ผลิตภัณฑ์ละ 1,000 บาท                                       | ผลิตภัณฑ์ละ 1,800 บาท     |

ตารางที่ 2 แสดงการปรับอัตราค่าบริการรูปแบบคำขอรับบริการข้อมูลฯ แบบรายละเอียดแต่ละฉบับ

| จำนวนรายงาน     | อัตราค่าบริการเดิม<br>(ตามระเบียบสำนักงานฯ<br>ปี พ.ศ. 2548) | อัตราค่าบริการปรับเปลี่ยน |
|-----------------|---|---------------------------|
| 1-3 ฉบับ        | ฉบับละ 500 บาท  | ฉบับละ 550 บาท            |
| 4-10 ฉบับ       | ฉบับละ 300 บาท  | ฉบับละ 550 บาท            |
| มากกว่า 10 ฉบับ | ฉบับละ 200 บาท  | ฉบับละ 300 บาท            |

## 2. อัตราค่าบริการผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการอนุญาตแบบมีเงื่อนไข

กำหนดอัตราค่าบริการข้อมูลข่าวสารฯ รูปแบบคำขอข้อมูลแบบรายปี และสรุป เทียบกับอัตราค่าบริการผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการอนุญาตแบบปกติ แต่ปรับลดอัตราค่าบริการรูปแบบรายละเอียดแต่ละฉบับลงต่ำกว่าอัตราค่าบริการของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการอนุญาตแบบปกติ ดังตารางแสดงที่ 3-4

ตารางที่ 3 แสดงอัตราค่าบริการในรูปแบบคำขอรับบริการข้อมูลฯ แบบรายปี และสรุป

| รูปแบบคำขอข้อมูลต่อ<br>ค่าบริการ 1 ผลิตภัณฑ์          | อัตราค่าบริการ<br>ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการ<br>อนุญาตแบบปกติ | อัตราค่าบริการ<br>ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการ<br>อนุญาตแบบมีเงื่อนไข |
|---|--|--|
| คำขอข้อมูลฯ ที่มีระยะเวลา<br>การรับรายงาน 1-5 ปี      | ผลิตภัณฑ์ละ 1,300 บาท                                    | ผลิตภัณฑ์ละ 1,300 บาท  |
| คำขอข้อมูลฯ ที่มีระยะเวลา<br>การรับรายงานมากกว่า 5 ปี | ผลิตภัณฑ์ละ 1,800 บาท                                    | ผลิตภัณฑ์ละ 1,800 บาท  |

ตารางที่ 4 แสดงการปรับอัตราค่าบริการในรูปแบบคำขอรับบริการข้อมูลฯ แบบรายละเอียดแต่ละฉบับ

| รูปแบบรายละเอียดแต่ละฉบับ<br>จำนวนรายงาน/อัตรา | อัตราค่าบริการ<br>แบบปกติ | อัตราค่าบริการ<br>แบบมีเงื่อนไข |
|--|---------------------------|---------------------------------|
| 1-10 รายงาน                                    | 550 บาท/รายงาน            | 300 บาท/รายงาน                  |
| 11-100 รายงาน                                  | 300 บาท/รายงาน            | 150 บาท/รายงาน                  |
| มากกว่า 100 รายงาน                             | 300 บาท/รายงาน            | 100 บาท/รายงาน                  |

**ข้อมูลประกอบการปรับอัตราค่าบริการข้อมูลข่าวสาร ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการอนุญาตแบบปกติ ใหม่**

คำนวณอัตราค่าบริการข้อมูลข่าวสารใหม่ ตามการคำนวณต้นทุนต่อผลผลิตและอัตราเงินเฟ้อ ดังตารางแสดงที่ 5 ตารางที่ 5 แสดงการคำนวณต้นทุนต่อผลผลิตตามการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และอัตราเงินเฟ้อ

| ต้นทุนต่อผลผลิต  | การขอรับบริการข้อมูลฯ รูปแบบรายปี และสรุป<br>ค่าขอ 1 ผลิตภัณฑ์ |                     | การขอรับบริการข้อมูลฯ<br>รูปแบบรายละเอียดแต่ละฉบับ |
|--|--|---------------------|--|
|  | ระยะเวลาการรับรายงาน   |                     |  |
|  | 1-5 ปี   | มากกว่า 5 ปี        |  |
| ค่าแรงเจ้าหน้าที่ <sup>(6)</sup>                               | 877.06 บาท   | 1167.86 บาท         | 175.98 บาท   |
| ค่าวัสดุสำนักงาน <sup>(7,8)</sup>                              | 89.33 บาท  | 89.33 บาท           | 420.00 บาท   |
| ค่าเสื่อม <sup>(9)</sup>                                       | 115.35 บาท   | 171.77 บาท          | 52.98 บาท  |
| ต้นทุนอื่น <sup>(10)</sup>                                     | 66.30 บาท  | 79.56 บาท           | 22.10 บาท  |
| รวมต้นทุน  | 1,148.04 บาท   | 1,508.51 บาท        | 671.06 บาท   |
| คิดอัตราเงินเฟ้อของ<br>ต้นทุนรวมเดบิต<br>3 เปอร์เซ็นต์ใน 10 ปี | 1,542.87 บาท   | 2,027.31 บาท        | 901.85 บาท   |
| <b>รวมต้นทุนต่อผลิต</b>  | <b>1,542.87 บาท</b>  | <b>2,027.31 บาท</b> | <b>901.85 บาท</b>                                  |

\* รายละเอียดการคำนวณแต่ละต้นทุนแสดงดังตารางที่ 6, 7, 8, 9 และ 10

รายละเอียดการคิดต้นทุนต่อผลผลิต

**ต้นทุนค่าแรงเจ้าหน้าที่แสดงดังตารางที่ 6**

ตารางที่ 6 แสดงต้นทุนค่าแรงเจ้าหน้าที่ คิดจากอัตราค่าจ้างเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน(เงินเดือน) ต่อระยะเวลาในการปฏิบัติงาน (นาที่)

| ตำแหน่งและการปฏิบัติงาน                   | ระยะเวลาการปฏิบัติงานตามคำขอรับบริการแต่ละรูปแบบ หน่วยนาที่/<br>อัตราค่าบริการ |  |                                   |
|---|--|--|-----------------------------------|
|   | คำขอข้อมูลระยะเวลา<br>การรับรายงาน 1-5 ปี                                      | คำขอข้อมูลระยะเวลา<br>การรับรายงานมากกว่า 5 ปี | คำขอข้อมูล<br>รายละเอียดแต่ละฉบับ |
| ผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการ<br>อาหารและยา | 5 นาที่  | 5 นาที่  | 0 นาที่                           |
| ➤ เชื้ออนุมัติ                            |  |  |                                   |
| อัตราค่าบริการ                            | 40.79 บาท  | 40.79 บาท                                      | 0 บาท                             |
| ผู้อำนวยการกอง                            | 10 นาที่   | 10 นาที่                                       | 0 นาที่                           |
| ➤ ตรวจสอบและเซ็นบันทึก                    |  |  |                                   |
| อัตราค่าบริการ                            | 72.61 บาท  | 72.61 บาท                                      | 0 บาท                             |
| หัวหน้าฝ่าย                               | 15 นาที่   | 15 นาที่                                       | 0 นาที่                           |
| ➤ ตรวจสอบและเซ็นบันทึกเล็ก                |  |  |                                   |
| อัตราค่าบริการ                            | 88.09 บาท  | 88.09 บาท                                      | 0 บาท                             |
| ผู้ปฏิบัติงาน                             |  |  |                                   |
| ➤ สืบค้นข้อมูล                            | 60 นาที่   | 90 นาที่                                       | 0 นาที่                           |
| ➤ ออกใบสั่งชำระ                           | 15 นาที่   | 20 นาที่                                       | 0 นาที่                           |
| ➤ จัดทำข้อมูล                             | 60 นาที่   | 90 นาที่                                       | 30 นาที่                          |
| อัตราค่าบริการ                            | 442.87 บาท   | 656.09 บาท                                     | 98.41 บาท                         |
| ลูกจ้าง                                   |  |  |                                   |
| ➤ จัดทำเอกสาร                             | 60 นาที่   | 90 นาที่                                       | 30 นาที่                          |
| ➤ จัดทำหนังสือและบันทึก                   | 30 นาที่   | 30 นาที่                                       | 0 นาที่                           |
| อัตราค่าบริการ                            | 232.71 บาท   | 310.28 บาท                                     | 77.57 บาท                         |
| <b>รวมอัตราค่าบริการต่อรูปแบบคำขอ</b>     | <b>877.06 บาท</b>  | <b>1,167.86 บาท</b>                            | <b>175.98 บาท</b>                 |

**ต้นทุนค่าวัสดุสำนักงาน** (ค่ากระดาษต่อผลิตภัณฑ์ตามคำขอรับบริการ) คิดจากค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้เฉลี่ยต่อคำขอรับบริการในปีที่ผ่านมา แสดงดังตารางที่ 7-8

ตารางที่ 7 แสดงค่าวัสดุสำนักงาน คำนวณจากคำขอรับบริการข้อมูลรูปแบบรายปี และสรุป เดิม

| รูปแบบคำขอ                     | จำนวนคำขอต่อปี | จำนวนหน้ากระดาษพิมพ์สีที่ให้บริการ | จำนวนหน้ากระดาษพิมพ์ขาวดำที่ให้บริการ | ราคากลางกระดาษพิมพ์สี | ราคากระดาษพิมพ์ขาวดำ | ราคารวม   |
|--------------------------------|----------------|------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|----------------------|-----------|
| รายปี                          | 57             | 1-10 (5.5)** หน้า                  | 6 หน้า                                | 27.5 บาท              | 6 บาท                | 33.5 บาท  |
| สรุป                           | 182            | 1-28 (14.5) ** หน้า                | 6 หน้า                                | 72.5 บาท              | 6 บาท                | 78.5 บาท  |
| รายปี และสรุป                  | 12             | 1-59 (30) ** หน้า                  | 6 หน้า                                | 150 บาท               | 6 บาท                | 156 บาท   |
| ราคาวัสดุสำนักงานเฉลี่ยทั้งหมด |                |                                    |                                       |                       |                      | 89.33 บาท |

\*คิดราคากระดาษพิมพ์สี แผ่นละ 5 บาท คิดราคากระดาษพิมพ์ขาวดำ แผ่นละ 1 บาท

\*\*จำนวนหน้ากระดาษน้อยที่สุด-มากที่สุด (ค่ากลาง)

ตารางที่ 8 แสดงค่าวัสดุสำนักงาน คำนวณจากคำขอรับบริการข้อมูลรูปแบบรายละเอียดแต่ละฉบับ

| รูปแบบคำขอ          | จำนวนคำขอ | มากที่สุด | น้อยสุด | ค่ากลาง | ราคากระดาษพิมพ์สี |
|---------------------|-----------|-----------|---------|---------|-------------------|
| รายละเอียดแต่ละฉบับ | 133       | 167 หน้า  | 1 หน้า  | 84 หน้า | 420 บาท           |

\*คิดราคากระดาษพิมพ์สี แผ่นละ 5 บาท

ค่าเสื่อมวัสดุสำนักงานใช้อัตราค่าเสื่อม 5 ปี แสดงดังตารางที่ 9

ตารางที่ 9 แสดงค่าเสื่อมวัสดุสำนักงานใช้อัตราค่าเสื่อม 5 ปี

| วัสดุสำนักงาน          | ค่าเสื่อมต่อ<br>นาที่ | ระยะเวลาใช้งาน |                 |                | ค่าเสื่อม/ระยะเวลาการใช้งาน |                 |                |
|------------------------|-----------------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------------------|-----------------|----------------|
|                        |                       | คำขอ<br>1-5 ปี | มากกว่า<br>5 ปี | ราย<br>ละเอียด | คำขอ<br>1-5 ปี              | มากกว่า<br>5 ปี | ราย<br>ละเอียด |
| เครื่องพิมพ์           | 0.054 บาท             | 60 นาที่       | 90 นาที่        | 5 นาที่        | 3.21 บาท                    | 4.82 บาท        | 0.27 บาท       |
| คอมพิวเตอร์x2          | 0.059 บาท             | 225 นาที่      | 320 นาที่       | 60 นาที่       | 13.21 บาท                   | 18.79 บาท       | 3.52 บาท       |
| เครื่องสำรองไฟ         | 0.011 บาท             | 135 นาที่      | 200 นาที่       | 30 นาที่       | 1.47 บาท                    | 2.18 บาท        | 0.33 บาท       |
| ค่าโต๊ะx2              | 0.013 บาท             | 90 นาที่       | 120 นาที่       | 60 นาที่       | 1.14 บาท                    | 1.52 บาท        | 0.76 บาท       |
| ค่าเก้าอี้ x2          | 0.008 บาท             | 135 นาที่      | 200 นาที่       | 60 นาที่       | 1.07 บาท                    | 1.59 บาท        | 0.48 บาท       |
| ค่าบริการ<br>ออนไลน์   | 1.587 บาท             | 60 นาที่       | 90 นาที่        | 30 นาที่       | 95.24 บาท                   | 142.86          | 47.62 บาท      |
| รวมอัตราค่าเสื่อม/คำขอ |                       |                |                 |                | 115.35 บาท                  | 171.77 บาท      | 52.98 บาท      |

ค่าต้นทุนอื่น ได้แก่ ค่าไฟฟ้าสำนักงาน ราคา 4.42 บาท ต่อหน่วย แสดงดังตารางที่ 10

ตารางที่ 10 แสดงต้นทุนค่าประมาณการใช้ไฟฟ้าสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

| ค่าประมาณใช้ไฟ ต่อคำขอละ หน่วย                | ราคา      |
|---|-----------|
| คำขอช่วงระยะเวลา 1-5 ปี<br>15 หน่วย/คำขอ      | 66.3 บาท  |
| คำขอช่วงระยะเวลามากกว่า 5 ปี<br>18 หน่วย/คำขอ | 79.56 บาท |
| คำขอรายละเอียดแต่ละฉบับ<br>5 หน่วย/ฉบับ       | 22.1 บาท  |

## ข้อมูลประกอบการกำหนดอัตราค่าบริการข้อมูลข่าวสารฯ รูปแบบรายละเอียดแต่ละฉบับ (case report) ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการอนุญาตแบบมีเงื่อนไข

โดยอัตราค่าบริการรูปแบบรายละเอียดแต่ละฉบับ(case report) ของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการอนุญาตแบบมีเงื่อนไขฯ แบ่งเป็น 3 ระดับตามจำนวนรายงาน ดังนี้

### 1. จำนวนรายงาน 1-10 รายงาน

1.1 คิดการกำหนดช่วงจำนวนรายงาน 1-10 รายงาน จากการกำหนดจำนวนรายงานตามระเบียบสำนักงานฯ พ.ศ. 2564 (ปรับปรุงใหม่)

1.2 คิดอัตราค่าบริการ 300 บาทต่อรายงาน โดยเทียบจากอัตราค่าบริการรูปแบบผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการอนุญาตแบบปกติ โดยผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการอนุญาตแบบปกติคิด 2 ช่วงอัตรา คือ 1-10 รายงานคิด 550 บาท มากกว่า 10 รายงานคิด 300 บาท จึงได้ปรับลดอัตราค่าบริการเป็น 1-10 รายงานคิด 300 บาท

### 2. จำนวนรายงาน 11-100 รายงาน

2.1 คิดการกำหนดช่วงจำนวนรายงาน 11-100 รายงาน จากจำนวนรายงานชนิดร้ายแรง (serious AE) ที่ได้รับในฐานข้อมูลเฉลี่ยอยู่ในช่วง 11-100 รายงานต่อผลิตภัณฑ์ต่อเดือน โดยกำหนดไว้ในกรณีที่ผู้ประกอบการต้องการติดตามรายละเอียดเฉพาะรายงานชนิดร้ายแรง

2.2 คิดอัตราค่าบริการ 150 บาทต่อรายงาน จากการเทียบอัตราค่าบริการในช่วงแรกลดลงครึ่งหนึ่ง จาก 300 บาท เป็น 150 บาทต่อรายงาน

### 3. จำนวนรายงานมากกว่า 100 รายงาน

3.1 คิดการกำหนดช่วงจำนวนรายงานมากกว่า 100 รายงาน จากจำนวนรายงานทั้งหมด (all reports) ที่ได้รับในฐานข้อมูล โดยได้รับรายงานเฉลี่ยมากกว่า 100 รายงานต่อผลิตภัณฑ์ต่อเดือน และจากข้อมูลสถิติ การบริการข้อมูลข่าวสาร มีจำนวนรายงานที่ให้บริการมากที่สุด 163 ฉบับต่อผลิตภัณฑ์ต่อคำขอ

3.2 คิดอัตราค่าบริการ 100 บาทต่อรายงาน จากการเทียบอัตราค่าบริการในช่วง 11-100 ปรับลดลงจาก 150 บาท เป็น 100 บาทต่อรายงาน



## ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลข่าวสารอันเกี่ยวกับอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ AE service หมายถึงข้อมูลอันเกี่ยวกับอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่ได้รับจากฐานข้อมูลการเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของประเทศไทย (Thai vigibase) โดยผู้ขอรับบริการต้องระบุรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อผลิตภัณฑ์ คือ ชื่อการค้าผลิตภัณฑ์ หรือชื่อสามัญของผลิตภัณฑ์ ที่ต้องการขอข้อมูล สำหรับชื่อผลิตภัณฑ์นั้นต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ขึ้นทะเบียนโดยหน่วยงานผู้ขอข้อมูล หรือหน่วยงานผู้ขอข้อมูลมีอำนาจหน้าที่ในการนำเข้า กระจายสินค้า หรือติดตามเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ของผลิตภัณฑ์ดังกล่าว
๒. ข้อมูลตั้งแต่วันที่ คือ การระบุระยะเวลาการรับรายงานของข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ต้องการ โดยระบุวันที่ เดือน และปี ที่ต้องการ
๓. รูปแบบข้อมูลรายปี (by Year) คือข้อมูลอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพตามช่วงเวลาที่ต้องการ ขอข้อมูล จำแนกข้อมูลตามปีที่ขอข้อมูล
๔. รูปแบบข้อมูลสรุป (by Summary) คือข้อมูลอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพตามช่วงเวลาที่ต้องการ ขอข้อมูล
๕. รูปแบบข้อมูลรายละเอียดแต่ละฉบับ (Detailed Reports) คือข้อมูลอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพตามเวลาที่ขอข้อมูล โดยจำแนกข้อมูลตามรายงานผู้ป่วยเฉพาะราย กล่าวคือตามเลข HPVC ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้รับ ซึ่งจะมีรายละเอียดข้อมูลเบื้องต้น ของรายงานแต่ละฉบับ เช่น ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ร่วม วันที่ได้รับรายงาน ความร้ายแรงของอาการไม่พึงประสงค์ เป็นต้น โดยการขอข้อมูลในรูปแบบนี้จำเป็นต้องขอร่วมกับการขอข้อมูลรูปแบบรายปี หรือข้อมูลรูปแบบสรุปด้วย