

คู่มือสำหรับประชาชน : ขอให้พิจารณาคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ (เฉพาะวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล)[N]

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต หลักเกณฑ์

ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 121) พ.ศ.2532 เรื่อง อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนักใน ข้อ 7 ของประกาศฯ ระบุว่า อาหารตามข้อ 2 วรรคสอง (คือ วัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาลที่ให้รสหวานจัด และวัตถุที่ได้จากการผสมระหว่างวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาลที่ให้รสหวานจัดกับวัตถุอื่น ซึ่งเมื่อรวมรสหวานเข้าด้วยกันแล้วมากกว่าน้ำตาลทรายในปริมาณเท่ากัน) นอกจากต้องมีคุณภาพหรือมาตรฐานตามข้อ 3 ของประกาศฯฉบับดังกล่าวแล้ว ต้องมีคุณภาพหรือมาตรฐานตามที่ได้รับความเห็นชอบจากทางสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ดังนั้นวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาลตามประกาศฯฉบับดังกล่าวจึงต้องยื่นขอให้พิจารณาคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ต่อสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

กรณีวัตถุเจือปนอาหารชนิดใหม่ที่ยังไม่มีข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐาน (Specification) ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 281) พ.ศ. 2547 เรื่อง วัตถุเจือปนอาหาร ให้ดำเนินการตามคู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอประเมินความปลอดภัยของวัตถุเจือปนอาหาร

กรณีเป็นอาหารใหม่ หรือสารใหม่ (novel food or novel ingredient) รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่มีการใช้สารอาหารหรือสารเคมีที่เป็นสารใหม่เป็นส่วนประกอบ ให้ดำเนินการตามคู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอประเมินความปลอดภัยของอาหาร

ในการผลิตสำหรับวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล วัตถุดิบที่ใช้ต้องมีคุณภาพหรือมาตรฐานตามข้อกำหนดในประกาศกระทรวงสาธารณสุข และหากวัตถุดิบนั้นเป็นวัตถุเจือปนอาหารต้องมีคุณภาพหรือมาตรฐานตามที่กำหนดไว้ใน Codex Advisory Specifications for the Identity and Purity of Food Additives

การใช้วัตถุเจือปนอาหารต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง วัตถุเจือปนอาหาร

ไม่มีการใช้วัตถุที่ห้ามใช้ในอาหาร และ/หรืออาหารที่ห้ามผลิต นำเข้า หรือจำหน่าย ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง (ภาคผนวก 1)

การใช้ภาชนะบรรจุอาหารต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง ภาชนะบรรจุ

การตั้งชื่ออาหาร หรือตรา หรือเครื่องหมายการค้า หรือเครื่องหมายการค้าจดทะเบียน ต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง การแสดงฉลากอาหารในภาชนะบรรจุ และประกาศกระทรวงสาธารณสุขเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะพิจารณาชื่ออาหาร หรือตรา หรือเครื่องหมายการค้า หรือเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนของผลิตภัณฑ์อีกครั้งในขั้นตอนการขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร (อ.17) หรือการขออนุญาตใช้ฉลากอาหาร (สบ.3) แล้วแต่กรณี

การแสดงฉลากอาหาร ต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง การแสดงฉลากอาหารในภาชนะบรรจุ , ประกาศกระทรวงสาธารณสุขเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่ยื่นขออนุญาต และมีข้อความที่แสดงว่าการใช้ผลิตภัณฑ์นี้ 1...(ระบุลักษณะของผลิตภัณฑ์ และ/หรือ ชื่อหน่วยการชั่ง ตวง แล้วแต่กรณี)ให้พลังงานก็แคลอรี ให้ความหวานเทียบเท่า น้ำตาลทรายก็ช้อนชา เช่น การใช้ผลิตภัณฑ์ 1 เม็ด (0.3 กรัม) ให้พลังงาน...ช้อนชา , การใช้ผลิตภัณฑ์ 1 ช้อนชา ให้พลังงาน ...ช้อนชา เป็นต้นซึ่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะพิจารณาการแสดงฉลากอาหารของผลิตภัณฑ์ในขั้นตอนการยื่นขอรับเลขสารบบอาหาร

การแสดงฉลากโภชนาการ ต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง ฉลากโภชนาการ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะพิจารณาการแสดงฉลากโภชนาการของผลิตภัณฑ์ในขั้นตอนการยื่นขอรับเลขสารบบอาหาร

ผลิตภัณฑ์ที่มีการกล่าวอ้างทางสุขภาพ (Health claim) ต้องผ่านการประเมินตามคู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง คู่มือการขอประเมินการกล่าวอ้างทางสุขภาพ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะพิจารณารายละเอียดการกล่าวอ้างทางสุขภาพ (Health claim) ของผลิตภัณฑ์ในขั้นตอนการยื่นขอรับเลขสารบบอาหาร

วิธีการ

การยื่นขอให้พิจารณาคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ (เฉพาะวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล) ใช้แบบฟอร์มขอให้พิจารณาคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ (เฉพาะวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล) (Input) (ภาคผนวก 2) , พิมพ์ และนำเสนอ

แบบฟอร์มขอให้พิจารณาคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ (เฉพาะวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล) (Output) (ภาคผนวก 3)

เงื่อนไข

ยื่นคำขอต้องมี Open ID โดยสามารถสมัครได้กับสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์กรมหาชน) ทางเว็บไซต์ www.egov.go.th (หากมีปัญหาในการสมัครเพื่อสร้างบัญชีผู้ใช้งาน โปรดติดต่อ contact@ega.or.th หรือโทร (+66)0 2612 6000) ทั้งนี้ผู้ยื่นคำขอจะต้องรักษาข้อมูลบัญชีผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ไว้เป็นความลับ หากปรากฏว่ามีผู้อื่นสามารถใช้งานผ่านบัญชีของท่านได้ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น และถือเป็นความรับผิดชอบของท่านหากเป็นเหตุให้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเสียหาย

ผู้ยื่นคำขอต้องเป็นผู้มีอำนาจหรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการยื่นคำขอ รับทราบข้อบกพร่อง และส่ง(ให้)คำชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่ยื่นคำขอได้ โดยต้องยื่นหลักฐานเพื่อขอเปิดสิทธิ์เข้าระบบอาหาร (สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม และศึกษารายละเอียดหลักฐานและเงื่อนไขต่างๆได้ที่เว็บไซต์สำนักงานอาหาร) ยื่นหลักฐานเพื่อขอเปิดสิทธิ์เข้าระบบอาหาร ได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

2.1 กรณีสถานประกอบการตั้งอยู่ที่ กทม. ยื่นได้ที่กองอาหาร ห้อง 325 ชั้น 3 อาคาร 5 ดึก อย.

2.2 กรณีสถานประกอบการตั้งอยู่ที่ ดจว. ให้ยื่นที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนั้นๆ

2.3 หลังจากยื่นคำขอในระบบ และชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว ผู้ยื่นคำขอต้องพิมพ์แบบฟอร์มขอให้พิจารณาอนุมัติสูตร (Output) ตามภาคผนวกที่ 3 และเอกสารทุกฉบับที่ส่งผ่านระบบเพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน 2 ชุด แล้วนำส่งที่ห้อง 325 ชั้น 3 อาคาร 5 ดึก อย. เมื่อนำส่งเอกสารเรียบร้อยแล้วระบบจะออกใบรับคำขอ(ตัวอย่างตามภาคผนวกที่ 4)เพื่อใช้ประกอบการรับหนังสือตอบจากทางสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเมื่อขั้นตอนการพิจารณาแล้วเสร็จ

3. ข้อควรปฏิบัติสำหรับผู้ยื่นคำขอฯ

3.1 กรอกข้อมูลในคำขอและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องตามกฎหมายและเงื่อนไขที่กำหนด พร้อมแจ้งช่องทางการติดต่อที่สะดวก เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือโทรศัพท์ เป็นต้น

3.2 แนบไฟล์เอกสารตรงตามช่องข้อมูลที่ให้ upload ผ่านระบบ e-submission

3.3 ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง และครบถ้วนก่อนยื่นคำขอฯ

3.4 หมั่นตรวจสอบข้อมูลในระบบ หรือ e-mail เพื่อตรวจสอบสถานะของเรื่องที่ยื่นขออนุญาต

3.5 กรณีไม่มั่นใจในการเลือกส่วนประกอบ (FDA NUMBER) หรือไม่เข้าใจการขอคำชี้แจงของเจ้าหน้าที่ ให้ปรึกษาหรือสอบถามเจ้าหน้าที่ก่อนกดยืนยันคำขอฯ หรือก่อนกดตอบคำชี้แจงผ่านระบบ e-submission หรือก่อนตอบคำชี้แจง

3.6 กรณีที่มีการขอคำชี้แจง ผู้ขออนุญาตต้องตอบคำชี้แจงให้ครบทุกข้อ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

3.7 ผู้ยื่นคำขอต้องพิมพ์ใบรับคำขอ(ตัวอย่างตามภาคผนวกที่ 4)พร้อมแนบสำเนาหนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้มีอำนาจไม่ได้มาด้วยตัวเอง) เพื่อมารับหนังสือตอบจากทางสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาที่ กองอาหาร ชั้น 3 ห้อง 325 ดึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

4. กรณีดังต่อไปนี้ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะคืนคำขอทันทีและไม่คืนค่าใช้จ่าย

4.1 ผลิตภัณฑ์หรือส่วนประกอบที่ยื่นขอฯ เข้าข่ายเป็นอาหารใหม่ (Novel Food) หรือต้องประเมินความปลอดภัยและความเหมาะสมในอาหารประเภทนั้น

4.2 ผลิตภัณฑ์ที่ยื่นขอฯ ใช้วัตถุที่ห้ามใช้ในอาหาร

4.3 ผู้ขออนุญาตตอบคำชี้แจงไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

5. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นต้นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะขอคำชี้แจง โดยผู้ยื่นคำขอฯ จะต้องตอบคำชี้แจง หรือแนบไฟล์เอกสาร หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลา 10 วันทำการ มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอฯ ละทิ้งคำขอฯ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะคืนคำขอฯ ดังกล่าวและไม่คืนค่าคำขอ

6. กรณีผลิตภัณฑ์มีความซับซ้อนหรือมีความคาบเกี่ยวของการปฏิบัติตามกฎหมายหลายฉบับ จะต้องผ่านการพิจารณาโดย คณะทำงาน/คณะกรรมการ/หรือผู้เชี่ยวชาญ/หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จะต้องใช้ระยะเวลาเพิ่มจากที่ระบุไว้ในคู่มือฉบับนี้โดยประมาณ 15 – 45 วันทำการ แล้วแต่กรณี

หมายเหตุ: ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือ ประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

| | |
|---|---|
| สถานที่ให้บริการ http://privus.fda.moph.go.th/ เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ (หมายเหตุ: (หมายเหตุ: ต้องนำส่งเอกสาร ณ กองอาหาร ชั้น 3 ห้อง 325 ตึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ระยะเวลา เปิดให้บริการวันจันทร์ - วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการ กำหนด) ตั้งแต่เวลา 8.30 - 16.30 น. (มีพักเที่ยง))) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง |
|---|---|

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 24 วันทำการ

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|---|----------|------------------|
| 1) | - ยื่นคำขอเข้าเว็บไซต์ http://privus.fda.moph.go.th เพื่อยื่น ยื่นคำขอผ่านระบบ E-submission ของ อย. โดยใช้ Username และ Password ที่ได้จากการสมัคร OPEN ID เพื่อเข้าระบบ แล้วดำเนินการดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอจากระบบอาหาร กรอกรายละเอียดลงในแบบฟอร์มคำขอให้ครบถ้วน ตรงตาม ข้อเท็จจริง แล้ว upload เข้าระบบ พร้อมแนบไฟล์เอกสาร หลักฐานประกอบการพิจารณา หมายเหตุ : สามารถดาวน์โหลดคู่มือการใช้งาน e-submission ระบบอาหาร ได้ที่เว็บไซต์สำนักงานอาหาร (หมายเหตุ: -) | 0 นาที | - |
| 2) | - ผู้ยื่นคำขอพิมพ์ใบสั่งชำระค่าพิจารณาคำขอจากระบบ e- submission และชำระเงินตามจำนวน และช่องทางที่ระบุใน ใบสั่งชำระฯ (หมายเหตุ: -) | 0 นาที | - |
| 3) | - ผู้ยื่นคำขอพิมพ์แบบฟอร์มขอให้พิจารณาอนุมัติสูตรอาหารและ การใช้วัตถุเจือปนอาหาร (Output) จำนวน 2 ชุด พร้อมนำส่ง | 0 นาที | - |

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|---|-------------|------------------|
| | เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาทุกฉบับ จำนวน 2 ชุด ที่ห้อง 325 ชั้น 3 อาคาร 5 ตึก อย. (หมายเหตุ: -) | | |
| 4) | การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของคำขอและหลักฐานประกอบการพิจารณา ทั้งในระบบ และเอกสารที่นำส่ง (หมายเหตุ: กรณีพบข้อบกพร่อง หรือขอคำชี้แจงเพิ่มเติม จะส่งรายละเอียดให้ผู้ยื่นคำขอทางระบบ e-submission และโปรดดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องหรือให้ชี้แจงเพิ่มเติมภายใน 10 วันทำการ) (หมายเหตุ: -) | 45 นาที | สำนักอาหาร |
| 5) | การพิจารณา ผู้ประเมิน/คณะประเมิน/ผู้เชี่ยวชาญ ดำเนินการประเมิน ความสอดคล้องตามกฎหมาย (หมายเหตุ: -) | 17 วันทำการ | สำนักอาหาร |
| 6) | การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้มีอำนาจลงนาม พิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาต และลงนามหนังสือแจ้งอนุญาต หรือไม่อนุญาต (หมายเหตุ: -) | 6 วันทำการ | สำนักอาหาร |
| 7) | - แจ้งผลการพิจารณา และส่งมอบแก่ผู้ประกอบการภายใน 7 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการพิจารณา (หมายเหตุ: -) | 30 นาที | สำนักอาหาร |
| 8) | - ระยะเวลาดำเนินการรวมที่ระบุในคู่มือฉบับนี้ ไม่ได้นับระยะเวลาที่ผู้ยื่นคำขอชี้แจงเพิ่มเติม กรณีมีเหตุให้ต้องชี้แจงเพิ่มเติม ผู้อนุญาตจะแจ้งเรื่องที่ต้องชี้แจงเพิ่มเติมให้ผู้ยื่นคำขอทราบ โดยผู้ยื่นคำขอต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 10 วันทำการ หากครบระยะเวลาแล้ว ผู้ยื่นคำขอยังไม่ชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติม จะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอฯ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จะคืนคำขอฯ ดังกล่าวและไม่คืนค่าคำขอ (หมายเหตุ: -) | 0 นาที | - |

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--|----------------------------|
| 1) | แบบฟอร์มขอให้พิจารณาคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ระบุข้อมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง (Input) (คำขอลิเกิ้ลทรอนิกส์) (ตัวอย่างตามภาคผนวก 2) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (หมายเหตุ : พิมพ์แบบฟอร์มฯ (Output) (ตัวอย่างตามภาคผนวก 3) จำนวน 2 ชุด และนำส่งที่สำนักอาหาร ชั้น 3 ห้อง 325 อาคาร 5 ตึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และสามารถพิจารณาตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มฯได้ที่ ภาคผนวก 2 ส่วนที่ 2)) | สำนักอาหาร |
| 2) | แนบไฟล์เอกสารสูตรส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต (ฉบับจริง หรือสำเนาที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) เอกสารเพิ่มเติม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ | - |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--|----------------------------|
| | หมายเหตุ (หมายเหตุ : พิมพ์เอกสารจำนวน 2 ชุด และนำส่งที่สำนักอาหาร ชั้น 3 ห้อง 325 อาคาร 5 ตึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา) | |
| 3) | แบบไฟล์เอกสารกรรมวิธีการผลิตจากผู้ผลิต (ฉบับจริง หรือสำเนาที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (หมายเหตุ : พิมพ์เอกสารจำนวน 2 ชุด และนำส่งที่สำนักอาหาร ชั้น 3 ห้อง 325 อาคาร 5 ตึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา) | - |
| 4) | แบบไฟล์เอกสารคุณภาพมาตรฐานของผลิตภัณฑ์วัดอุณหภูมิให้ความหวานแทนน้ำตาลที่ขอให้พิจารณา จากผู้ผลิต (ฉบับจริง หรือ สำเนาที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (หมายเหตุ : พิมพ์เอกสารจำนวน 2 ชุด และนำส่งที่สำนักอาหาร ชั้น 3 ห้อง 325 อาคาร 5 ตึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา) | - |
| 5) | แบบไฟล์เอกสารคุณภาพมาตรฐานของวัตถุเจือปนที่ใช้เป็นส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต(ฉบับจริง หรือสำเนาที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (หมายเหตุ : พิมพ์เอกสารจำนวน 2 ชุด และนำส่งที่สำนักอาหาร ชั้น 3 ห้อง 325 อาคาร 5 ตึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา) | - |
| 6) | แบบไฟล์เอกสารคุณภาพมาตรฐานของวัตถุเติมที่ใช้เป็นส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต(ฉบับจริง หรือสำเนาที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (หมายเหตุ : พิมพ์เอกสารจำนวน 2 ชุด และนำส่งที่สำนักอาหาร ชั้น 3 ห้อง 325 อาคาร 5 ตึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา) | - |
| 7) | หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้ขอให้พิจารณาไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตนเอง) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (หมายเหตุ: กรณีที่ผู้ยื่นคำขอเป็นบุคคลธรรมดาและเป็นผู้ติดต่อดำเนินการด้วยตนเองใช้บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) ของผู้ยื่นคำขอ) | สำนักอาหาร |

ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|--|-----------------------------|
| 1) | ค่าพิจารณาค่าขอให้พิจารณาคูณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ (เฉพาะวัดอุณหภูมิให้ความหวานแทนน้ำตาล) (หมายเหตุ: (ด้วยคำสั่งหัวหน้ารักษาความสงบแห่งชาติฉบับที่ 77/2559 เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ ตามความในมาตรา 44 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ส่งผลให้ผู้ประกอบการด้านอาหารต้องชำระค่าใช้จ่ายในการยื่นคำขอด้านอาหารตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ค่าใช้จ่ายที่จะจัดเก็บจากผู้ | ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท |

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|---|-----------------------------|
| | ยื่นคำขอในกระบวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์อาหาร พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2560)) | |

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|---|
| 1) | กรณีสถานประกอบการที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพฯ ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.) สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ชั้น 1 อาคาร 1 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 โทรศัพท์หมายเลข 0 2590 7354 -55 โทรสาร 0 2590 1556 E-mail :1556@fda.moph.go.th สายด่วน 1556 (หมายเหตุ: -) |
| 2) | กรณีสถานประกอบการที่ตั้งอยู่ในต่างจังหวัด ติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ที่สถานประกอบการตั้งอยู่ (หมายเหตุ: -) |
| 3) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |
| 4) | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)) |

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|--|
| 1) | ภาคผนวก 1 รายชื่อประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่กำหนดสารห้ามใช้ในอาหาร (หมายเหตุ: -) |
| 2) | ภาคผนวก 2 แบบฟอร์มขอให้พิจารณาคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ (เฉพาะวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล) (Input) (หมายเหตุ: -) |
| 3) | ภาคผนวก 3 แบบฟอร์มขอให้พิจารณาคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ (เฉพาะวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล) (Output) (หมายเหตุ: -) |
| 4) | ภาคผนวก 4 ตัวอย่างใบรับคำขอฯ (หมายเหตุ: -) |

หมายเหตุ

-

Infographic

| ลำดับ | ชื่อ |
|-------------|------|
| ไม่มีข้อมูล | |

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: ขอให้พิจารณาคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ (เฉพาะวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล)[N]

ชื่อเรียกทั่วไป: -

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการงาน: สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)พ.ร.บ. อาหาร พ.ศ. 2522

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง กำหนดระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชน พ.ศ.2558

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 24.0 วันทำการ

ข้อมูลสถิติของกระบวนการงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: ขอให้พิจารณาคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ (เฉพาะวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล)
[N] 1128092 กองอาหาร ปรีณา 8/4/2563